

山东航空学院差旅费报销单

结算单位（公章）：
 年 月 日
 单位：元
 附件： 张

列支项目名称：				列支项目财务编号：				本人郑重承诺： 本次报销票据真实合法有效，填写内容完全属实，如有弄虚作假行为，本人愿退还所报销款项及承担由此产生的一切法律责任和后果。 特此承诺。 承诺人（签字）：	
出差人姓名：				职别：					
出差事由：				出差日期：					
起止地点	交通费	住宿费		伙食补助费		市内交通费			
		天数	金额	天数	金额	天数	金额		
									经办人（签字）： 单位负责人（签字）： 项目负责人（签字）： 校领导（签字）： 财务处审核员签章：
会议费									校领导（签字）： 财务处主管审批：
报销总金额 人民币大写：					小写 合计：¥				财务处 审核员签章：
是否冲销 预付款/借款： 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 冲销金额：¥									财务处 主管审批：